

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG PHẢN ÁNH THÔNG TIN

I. Gửi phản ánh tới các cơ quan Nhà nước

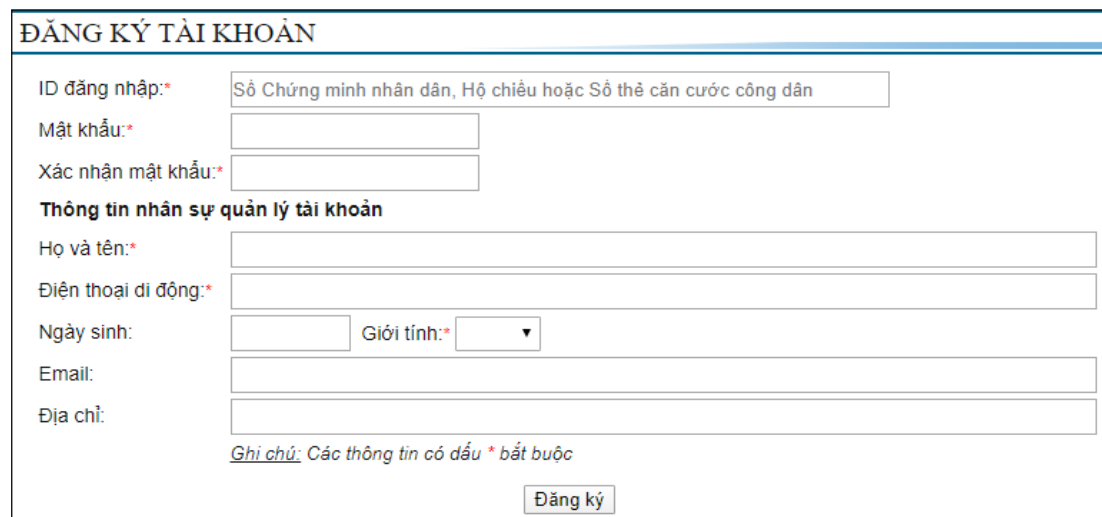
Người dùng có thể thực hiện một trong hai cách sau: Truy cập địa chỉ: <https://1022.tayninh.gov.vn/> hoặc cài đặt ứng dụng di động “1022 Tây Ninh”

1. Truy cập vào địa chỉ <https://1022.tayninh.gov.vn/>

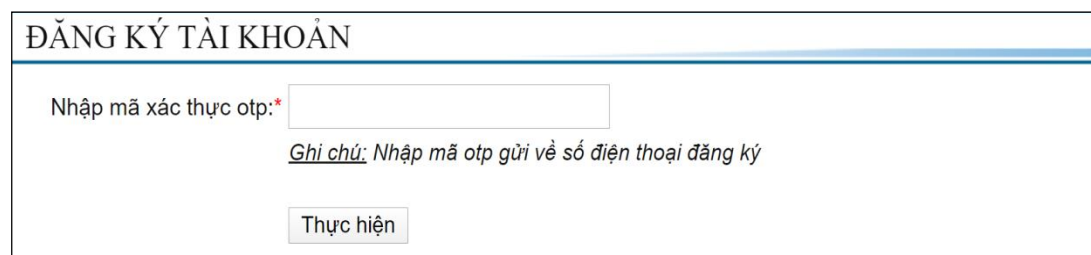
Bước 1: Đăng ký tài khoản bằng cách chọn mục *Đăng ký tài khoản*



Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin (các thông tin có dấu * là bắt buộc)



Bước 3: Hệ thống thông báo bạn đã đăng ký thành công, để xác nhận đăng ký tài khoản bạn vui lòng nhập mã OTP để kích hoạt tài khoản



Bước 4: Đăng nhập và gửi thông tin cần phản ánh

KÊNH PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ

Vui lòng nhập nội dung góp ý, phản ánh, kiến nghị

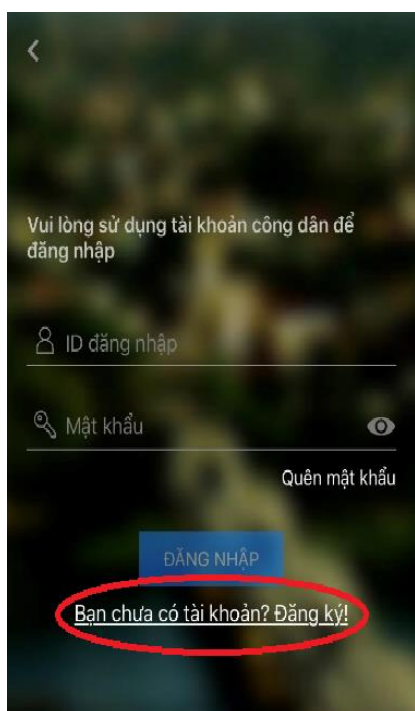
Đính kèm hình ảnh, video

Choose File No file chosen

Gửi phản ánh

2. Ứng dụng di động “1022 Tây Ninh”:

Bước 1: “Đăng nhập” (nếu chưa có tài khoản: chọn mục “Bạn chưa có tài khoản? Đăng ký!”) → Nhập thông tin để đăng ký tài khoản “*Lưu ý: không nhập số 0 đầu nếu dùng ID đăng nhập bằng số điện thoại di động*”



<

ID Đăng nhập

Mật khẩu Hiện

Thông tin cá nhân

Giới tính Nam Nữ

Họ và tên

Điện thoại di động

Ngày sinh

Email (không bắt buộc)

Đăng ký

Hệ thống thông báo bạn đã đăng ký thành công, để xác nhận đăng ký tài khoản bạn vui lòng nhập mã OTP để kích hoạt tài khoản

Đăng ký thành công

Bạn cần kích hoạt tài khoản bằng mã OTP được gửi đến số điện thoại đã được dùng để đăng ký tài khoản ở lần đăng nhập đầu tiên. Có thể sẽ mất một khoảng thời gian để nhận được mã OTP sau khi đăng ký.

Bạn có muốn sử dụng tài khoản vừa được tạo để đăng nhập không?

ĐÓNG **ĐĂNG NHẬP**


Kích hoạt tài khoản

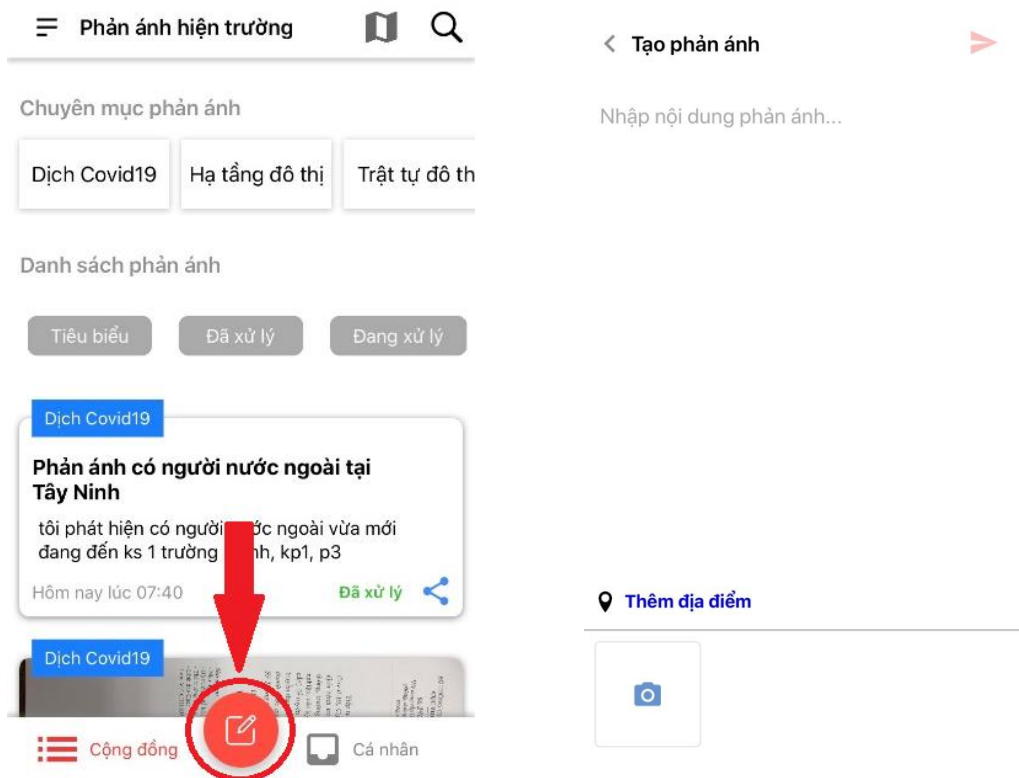
Vui lòng kích hoạt tài khoản bằng mã OTP bạn nhận được từ tin nhắn đến số điện thoại cá nhân (tài khoản cá nhân) hoặc số điện thoại đơn vị (tài khoản tổ chức) mà bạn đã sử dụng để đăng ký tài khoản. Nếu bạn gặp vấn đề cần giải đáp, vui lòng liên hệ chúng tôi để được hỗ trợ.

Nhập mã OTP

0 / 5

ĐÓNG **GỬI LẠI OTP** **KÍCH HOẠT**

Bước 2: Bấm vào nút Tạo phản ánh mới  và nhập thông tin cần phản ánh.



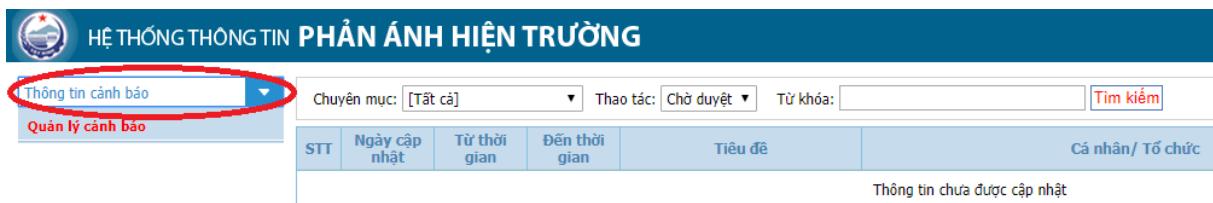
II. Tạo thông tin cảnh báo

Đơn vị thực hiện cảnh báo có thể thực hiện một trong hai cách sau: Truy cập địa chỉ: <https://1022.tayninh.gov.vn/home/dangnhap> hoặc cài đặt ứng dụng di động “*Tây Ninh-G*”

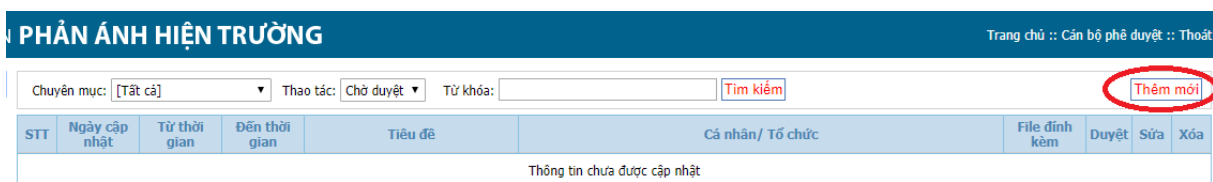
1. Truy cập địa chỉ <https://1022.tayninh.gov.vn/home/dangnhap>

Bước 1. Truy cập vào địa chỉ trên và đăng nhập tài khoản (*Chỉ dành cho tài khoản lãnh đạo: so..._pheduyet*)

Bước 2: Chọn mục Thông tin cảnh báo:



Bước 3: Chọn Thêm mới.



Bước 4: Nhập thông tin cảnh báo (*Lưu ý: thời gian bắt đầu và thời gian kết thúc cảnh báo*):

Thêm mới

Tiêu đề:*

Đơn vị:*

Nội dung:*

Vị trí phát hiện: Enter a location

Kinh độ: Vĩ độ: **Chọn tọa độ** Ghi chú: Mỗi điểm cách nhau bằng dấu chấm phẩy

Chuyên mục: [Chọn] Lọc theo: [Chọn]

Từ ngày giờ: 10/03/2020 Giờ: 11:53 Đến ngày: Giờ: Cập độ: Thông tin

STT	Tải file	Tải file video rút gọn
1	Choose File No file chosen	

Cảnh báo cho phép tương tác

Cập nhật

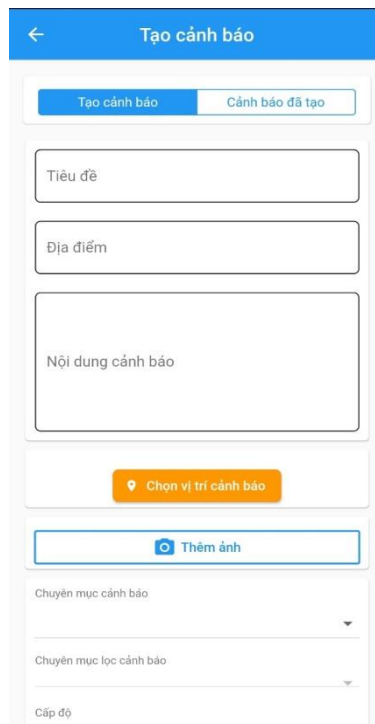
Bước 5: Duyệt thông tin cảnh báo bằng cách bấm vào cột Duyệt:

Chuyên mục: [Tất cả] Thao tác: Chờ duyệt Từ khóa: **Tìm kiếm** **Thêm mới**

STT	Ngày cập nhật	Từ thời gian	Đến thời gian	Tiêu đề	Cá nhân/ Tổ chức	File đính kèm	Duyệt	Sửa	Xóa
1	10/03/2020 16:56	10/03/2020 16:57	10/03/2020 17:55	Cảnh báo Dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh	UBND tỉnh Tây Ninh				

2. Ứng dụng di động “Tây Ninh-G”

Bước 1: Sử dụng tài khoản phê duyệt của đơn vị để đăng nhập vào hệ thống → chọn **Thông tin cảnh báo** → chọn **Tạo cảnh báo** “Lưu ý: thời gian bắt đầu và thời gian kết thúc cảnh báo”



Bước 3: Phê duyệt cảnh báo.

Sau khi khởi tạo cảnh báo mới thì đơn vị kiểm tra lại thông tin và Phê duyệt để việc phản ánh thông tin được thực thi

