

## THÔNG BÁO

**Về việc tổ chức kỳ thi tuyển công chức, viên chức cơ quan Đảng,  
Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh,  
cấp huyện và Trường Chính trị tỉnh năm 2020**

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP, ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP, ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP, ngày 29/11/2018 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 13/2010/TT-BNV, ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP và Thông tư số 03/2019/TT-BNV, ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ về việc sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

Căn cứ Hướng dẫn số 37-HD/BTCTW, ngày 04/8/2015 của Ban Tổ chức Trung ương về một số nội dung trong tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội và nhu cầu bổ sung công chức để bảo đảm hoạt động của các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, cấp huyện đạt hiệu quả.

Được sự đồng ý của Thường trực Tỉnh ủy (tại Biên bản số 371-BB/TTTU, ngày 17/02/2020) và Kế hoạch số 429/KH-UBND, ngày 05/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thi tuyển công chức tỉnh Tây Ninh năm 2020.

Ban Tổ chức Tỉnh ủy thông báo về việc thi tuyển công chức, viên chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, cấp huyện và Trường Chính trị tỉnh năm 2020 như sau:

### **1. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển**

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn xin dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;

\* Đối với vị trí việc làm là công chức làm nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu trong các cơ quan tham mưu, giúp việc cấp tỉnh, cấp huyện, người đăng ký dự tuyển phải là đảng viên và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ.

**2. Số lượng cần tuyển dụng tương ứng với vị trí việc làm: 33 chỉ tiêu** (đính kèm nhu cầu tuyển dụng).

**3. Thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự thi**

- Thời gian nhận phiếu đăng ký dự thi (theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP, ngày 29/11/2018 của Chính phủ): **từ ngày 09/3/2020 đến ngày 09/4/2020.**

- Địa điểm tiếp nhận: Ban Tổ chức Tỉnh uỷ, số 36, đường Lê Lợi, Phường 2, Thành phố Tây Ninh, tỉnh Tây Ninh (qua phòng Chính sách - Tổng hợp); điện thoại số 02763824091.

Riêng Trường Chính trị tỉnh (số 02, Quốc lộ 22B, khu phố Hiệp Hoà, Phường Hiệp Tân, Thị xã Hoà Thành, điện thoại số 02763822123) và Tỉnh đoàn (số 207 đường 30 tháng 4, phường 2, Thành phố Tây Ninh, điện thoại số 02763822230) tiếp nhận phiếu đăng ký những thí sinh dự thi vào đơn vị mình tiến hành sơ tuyển và lập danh sách các trường hợp đạt yêu cầu gửi về Ban Tổ chức Tỉnh uỷ **vào ngày 12/4/2020.**

**4. Hình thức, nội dung thi tuyển**

Thi tuyển công chức, viên chức được thực hiện theo 02 vòng thi như sau:

**4.1. Vòng 1: Thi trắc nghiệm** được thực hiện bằng hình thức thi trên giấy

a). Nội dung thi trắc nghiệm gồm 03 phần:

- Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ công chức, viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi là một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm do người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định. Thời gian thi 30 phút.

- Phần III: Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút. Đối với vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn là tin học thì người dự tuyển không phải thi tin học tại vòng 1.

Trường hợp tổ chức thi trên máy tính thì nội dung thi trắc nghiệm không có môn thi tin học.

b). Miễn thi ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ.

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam.

- Người dự tuyển vào công chức công tác tại vùng dân tộc thiểu số là người dân tộc thiểu số hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc được cấp có thẩm quyền công nhận.

c). Miễn thi tin học (vòng 1) đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học hoặc toán - tin trở lên.

d). Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định nêu trên, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

#### 4.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a). Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển công chức theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng.

b). Hình thức thi: Thi viết. Thang điểm: 100 điểm.

c). Thời gian thi: 180 phút.

#### 5. Thời gian, địa điểm ôn thi và tổ chức thi

- Thời gian ôn thi và thi tuyển: dự kiến trong tháng 5 năm 2020 (*sẽ có thông báo cụ thể sau*).

- Địa điểm ôn thi và thi: *sẽ có thông báo cụ thể sau*.

6. **Lệ phí thi:** theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC, ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Trên đây là Thông báo về việc thi tuyển công chức, viên chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, cấp huyện và Trường Chính trị tỉnh năm 2020.

#### Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo),
- Sở Nội vụ (phối hợp),
- Báo Tây Ninh (thông báo),
- Trung tâm thông tin – công báo trực thuộc Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội, HĐND và UBND tỉnh (thông báo),
- Văn phòng Tỉnh ủy,
- Trường Chính trị tỉnh,
- Tỉnh đoàn,
- Liên đoàn Lao động tỉnh,
- ĐUK Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh,
- Ban Thường vụ các huyện ủy, thị ủy, Thành ủy,
- Ban Tổ chức các huyện ủy, thị ủy, Thành ủy,
- Lưu Phòng Chính sách - Tổng hợp.

K/T TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN



Nguyễn Văn Cường



**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**  
Tây Ninh, ngày 05 tháng 3 năm 2020

**VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC Ở CÁC CƠ QUAN ĐẢNG,  
ỦY BAN MẶT TRẬN TỔ QUỐC VÀ CÁC TỔ CHỨC CHÍNH TRỊ - XÃ HỘI CẤP TỈNH, CẤP HUYỆN NĂM 2020**  
(kèm theo Thông báo số 756-TB/BTCTU, ngày 05/3/2020 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy)

TT	Tên đơn vị	Nhu cầu tuyển dụng	Chuyên viên		Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Ngành tuyển dụng	Vị trí đăng ký dự tuyển là đảng viên	Ghi chú
			Thạc sĩ	Đại học				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Văn phòng Tỉnh uỷ	1		1	Chuyên viên Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin	x	
2	Liên đoàn Lao động tỉnh	6		1	Kế toán - Tài chính Công đoàn Khu kinh tế	Kế toán		
				1	Chuyên viên An toàn vệ sinh lao động Khu công Khu kinh tế	Quản trị kinh doanh; Công đoàn		
				1	Kế toán - Tài chính Liên đoàn Lao động huyện Châu Thành	Kế toán		
				1	Kế toán - Tài chính Liên đoàn Lao động huyện Tân Biên	Kế toán		
				1	Chuyên viên công tác công đoàn kiêm văn thư, lưu trữ - công nghệ thông tin Liên đoàn Lao động huyện Dương Minh Châu	Chính trị học; Công nghệ thông tin, Kinh tế		
				1	Kế toán - Tài chính Liên đoàn Lao động huyện Dương Minh Châu	Kế toán		
3	Tỉnh Đoàn Tây Ninh	7		1	Chuyên viên Ban Tổ chức - Kiểm tra	Công tác xây dựng đảng, chính quyền; giáo dục chính trị; tổ chức nhân sự		- Tỉnh đoàn tổ chức sơ tuyển các trường hợp đăng ký tuyển dụng trước khi tham dự kỳ thi; - Kế toán phải Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực kế toán
				1	Chuyên viên Ban Tuyên giáo	Chính trị học; Luật; Hành chính; Văn hoá học; Báo chí; Quản lý văn hoá; Sư phạm Ngữ văn; Sư phạm Lịch sử; Công nghệ thông tin		
				1	Chuyên viên Ban Thanh thiếu nhi trường học	Công tác xã hội; Xã hội học; Tâm lý học; Quản lý giáo dục; Giáo dục học		
				1	Kế toán Văn phòng	Kế toán; Tài chính - kế toán (có ít nhất 01 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực kế toán)		
				2	Chuyên viên Tổng hợp Văn phòng	Quản lý công; Tài chính công; Hành chính quản trị; Quản trị kinh doanh; Quản lý kinh tế		
				1	Kế toán Trường đoàn	Kế toán (có ít nhất 01 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực kế toán)		

4	Trường Chính trị	2	1	Giảng viên Khoa Lý luận cơ sở	Triết học		Trường Chính trị tổ chức sơ tuyển hồ sơ
			1	Kế toán	Kế toán		
5	Đảng ủy Khối CQ và DN tỉnh	2	1	Chuyên viên Tổng hợp kiêm phụ trách tài chính	Tài chính; Kế toán	x	
			1	Chuyên viên Ban Tổ chức	Luật	x	
6	Thành ủy Tây Ninh	1	1	Chuyên viên Tổng hợp Văn phòng Thành ủy	Quản trị kinh doanh	x	
7	Huyện ủy Gò Dầu	3	1	Chuyên viên Văn thư Văn phòng Huyện ủy	Luật	x	
			1	Chuyên viên Công tác Hội LHTNVN Huyện đoàn	Thể dục thể thao; Công tác xã hội		
			1	Chuyên viên Công tác đội TNTP HCM Huyện đoàn	Công tác xã hội		
8	Huyện ủy Bến Cầu	1	1	Chuyên viên Tổng hợp Văn phòng Huyện ủy	Sư phạm Giáo dục chính trị	x	
			1	Chuyên viên Tổng hợp về công tác Xây dựng Đảng Văn phòng Huyện ủy	Chính trị học; Lịch sử Đảng; Hành chính	x	
			1	Chuyên viên Tổng hợp về công tác Kinh tế - Nội chính Văn phòng Huyện ủy	Tài chính - Ngân hàng; Luật	x	
			1	Chuyên viên Công tác Dân vận (tôn giáo, dân tộc) Ban Dân vận Huyện ủy	Triết học; Tôn giáo học	x	
9	Huyện ủy Tân Biên	7	1	Chuyên viên Văn phòng - Tổng hợp - Chính sách đào tạo Ban Tổ chức Huyện ủy	Tổ chức; Chính trị; Luật; Hành chính	x	
			1	Chuyên viên Kiểm tra Tài chính Đảng Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy	Tài chính; Ngân hàng; Luật	x	
			1	Chuyên viên phụ trách Công tác tôn giáo, dân tộc, phong trào Ủy ban Mặt trận Tổ quốc VN huyện	Tài chính; Ngân hàng; Luật; Hành chính		
			1	Chuyên viên phụ trách Văn phòng Huyện đoàn	Công tác xã hội; Khoa học Môi trường, Thể dục - Thể thao		
10	Huyện ủy Dương Minh Châu	2	1	Chuyên viên tổng hợp Văn phòng Huyện ủy	Luật; Hành chính, Kinh tế	x	
			1	Chuyên viên Văn thư Văn phòng Huyện ủy	Văn thư - Lưu trữ; Hành chính		
11	Huyện ủy Châu Thành	1	1	Chuyên viên Huyện đoàn	Quản lý văn hóa		
<b>Tổng cộng</b>		<b>33</b>	<b>33</b>				



### III. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do: .....

Miễn thi tin học do: .....

### IV. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung Quốc, Đức hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:.....

### V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....  
 .....  
 Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**Ghi chú:**

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chi tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.